

**KẾ HOẠCH**  
**Chuẩn bị năm học 2023-2024**

Thực hiện kế hoạch số 137/PGDĐT-TH ngày 10 tháng 5 năm 2023 về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động hè năm 2023 và chuẩn bị năm học 2023-2024 của Phòng Giáo dục Phú Giáo;

Thực hiện Công văn số 258/PGDĐT-TH ngày 31 tháng 7 năm 2023 về việc hướng dẫn công tác chuẩn bị năm học mới 2023-2024 Cấp tiểu học của Phòng Giáo dục Phú Giáo;

Để kịp thời thực hiện kế hoạch ngay từ đầu năm học 2023-2024 được ổn định và hiệu quả, Trường Tiểu học An Thái chuẩn bị và tổ chức thực hiện một số nội dung cụ thể sau:

**I. Ổn định trường, lớp**

**1. Cơ sở vật chất, vệ sinh cảnh quan môi trường**

- Nhà trường tập trung sắp xếp, bố trí trang thiết bị các phòng học, phòng chức năng theo quy định, đảm bảo an toàn.

- Nhà trường tổ chức cho cán bộ giáo viên, nhân viên lao động vệ sinh các phòng học, phòng chức năng, các khu vực trường sạch sẽ. Chỉnh trang, tu sửa cơ sở vật chất, tài sản đảm bảo an toàn, sạch đẹp trước ngày tựu trường.

- Nhà trường tổ chức cho giáo viên trang trí trường lớp, tổ bảo vệ treo băng rôn tuyên truyền các khẩu hiệu về Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường theo kế hoạch thực hiện cuộc vận động NTDDTĐT năm 2023.

**2. Ổn định tổ chức trường lớp**

- Nhà trường tiếp tục tập trung công tác tuyển sinh đầu năm theo kế hoạch, tăng cường công tác huy động học sinh ra lớp (kể cả học sinh nghỉ, bỏ học ngoài nhà trường) đảm bảo huy động tối đa số học sinh ra lớp theo kế hoạch. Hướng dẫn, giải quyết chuyển trường đi - đến cho học sinh kịp thời tránh để phụ huynh đi lại nhiều lần và tránh gây khó khăn trong thủ tục hành chính.

- BGH họp để phân công bố trí cán bộ, giáo viên, các chức danh kiêm nhiệm; bố trí sắp xếp lớp, học sinh theo đúng quy định về biên chế lớp đảm bảo ổn định đội ngũ, phòng học trước khi vào giảng dạy (ưu tiên bố trí giáo viên dạy lớp). Đảm bảo phân công giáo viên dạy lớp 1, 2, 3 và 4 là những giáo viên đã được tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Nhà trường xây dựng, củng cố quy chế, nội quy trường lớp và các tổ chức

trong nhà trường; họp Ban đại diện cha mẹ học sinh đầu năm học thống nhất nội dung phối hợp giáo dục giữa nhà trường và gia đình.

## **II. Các hoạt động tuần tựu trường đầu năm học 2023-2024**

Thời gian tập trung tựu trường thực hiện theo Quyết định số 2031/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Bình Dương.

### **1. Đón học sinh đầu cấp học**

- Nhà trường tổ chức các hoạt động để học sinh được tiếp nhận vào lớp, vào trường làm quen với thầy cô giáo, bạn bè như: họp lớp giới thiệu làm quen, giao lưu sinh hoạt lớp... (phần lễ đón sẽ thực hiện theo hướng dẫn cụ thể của Phòng GDĐT).

- Nhà trường tạo mọi điều kiện cho học sinh mới nhập học, nhanh chóng hòa nhập vào môi trường học tập và rèn luyện mới qua hoạt động hướng dẫn, giúp đỡ thân thiện của bạn bè và thầy cô giáo bằng các hình thức trò chơi, sinh hoạt tập thể, giao lưu kết nghĩa giữa học sinh các lớp đầu cấp với học sinh các lớp trên.

### **2. Tổ chức các hoạt động tìm hiểu về nhà trường**

- Nhà trường chỉ đạo TPTĐ tổ chức cho học sinh tìm hiểu về truyền thống, tầm nhìn và sứ mạng của nhà trường; cơ cấu tổ chức, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; Tìm hiểu và nắm được Điều lệ, quy chế nhà trường, quy chế kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh về học tập và rèn luyện, nội quy và các quy định của nhà trường.

- Nhà trường chỉ đạo giáo viên giới thiệu và hướng dẫn học sinh về các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị học tập, vị trí phòng học, phòng bộ môn; thư viện, hệ thống công nghệ thông tin - truyền thông, phòng truyền thống, sân chơi, bãi tập, nhà thi đấu thể dục thể thao, nhà ăn, công trình nước và vệ sinh, bảo vệ môi trường, trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường.

- Nhà trường chỉ đạo cho giáo viên hướng dẫn học sinh trang trí lớp học, chăm sóc, sử dụng, giữ gìn, bảo vệ các công trình, phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường; sử dụng, giữ gìn, bảo quản sách, vở, đồ dùng học tập.

### **3. Tìm hiểu chương trình giáo dục**

- Nhà trường tổ chức tìm hiểu giới thiệu các hoạt động học tập để giúp học sinh làm quen với mục đích, yêu cầu, chương trình học tập và giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp; làm quen từng bước tiếp cận với nội dung, phương pháp, hình thức dạy học môn học/hoạt động giáo dục một cách tích cực, chủ động, tự tin.

- Nhà trường tổ chức tuyên truyền giới thiệu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo nhằm khơi dậy trong các em sự yêu thích và hứng thú đối với môn học.

#### **4. Hướng dẫn tham gia một số hoạt động trong và ngoài nhà trường**

- Nhà trường chỉ đạo Tổng phụ trách Đội phối hợp với giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Ngày khai giảng, Lễ chào cờ Tổ quốc; giáo viên Âm nhạc hướng dẫn học sinh tập hát Quốc ca, Đội ca đúng nhạc và lời để hát tại các buổi lễ theo đúng nghi thức, thể hiện nhiệt huyết, lòng tự hào dân tộc của tuổi trẻ Việt Nam.

- Chỉ đạo giáo viên thể dục hướng dẫn học sinh ôn luyện bài thể dục buổi sáng, bài thể dục giữa giờ và bài thể dục chống mệt mỏi theo quy định. Duy trì nề nếp thực hiện các bài thể dục nói trên vận dụng vào tập luyện thường xuyên trong suốt năm học.

- Nhà trường tổ chức cho học sinh tìm hiểu về cảnh quan sư phạm và môi trường thân thiện trong nhà trường (xây dựng, giữ gìn trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn; học tập và rèn luyện có hiệu quả; rèn luyện kỹ năng sống; các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và vui chơi lành mạnh...).

- Tổng phụ trách Đội tổ chức cho học sinh tìm hiểu, chăm sóc và phát huy giá trị các di tích lịch sử, văn hóa, cách mạng ở địa phương.

#### **\* Yêu cầu tổ chức thực hiện các hoạt động**

1. Việc tổ chức các hoạt động đầu năm học luôn phù hợp với điều kiện nhà trường, đặc điểm tâm sinh lý học sinh, gắn với thực tế của địa phương; không tổ chức máy móc, qua loa hoặc nặng nề, hình thức gây quá tải cho học sinh.

2. Các hoạt động cần phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, tự quản của học sinh, gắn với các hoạt động xây dựng trường chuẩn quốc gia, trường học thân thiện, học sinh tích cực.

3. Thực hiện xã hội hóa giáo dục, tranh thủ sự chỉ đạo, hỗ trợ và phối hợp của chính quyền, mặt trận, đoàn thể địa phương, đại diện các thế hệ học sinh của trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh.

4. Nhà trường, giáo viên chủ nhiệm thông tin tuyên truyền rộng rãi đến cha mẹ học sinh bằng nhiều hình thức như: điện thoại, website, Zalo, thư mời, loa truyền thanh, thông báo trong cuộc họp cha mẹ học sinh, đăng bảng tin ... đảm bảo phụ huynh nắm bắt thông tin kịp thời, nhanh nhất về kế hoạch tổ chức hoạt động đầu năm học của trường, đảm bảo các hoạt động giáo dục ổn định ngay từ tuần tựu trường.

### **III. Công tác quản lý chỉ đạo**

#### **1. Chuẩn bị xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường**

- Nhà trường tiếp tục thực hiện Công văn số 190/PGDDĐT-TH ngày 13/7/2021 về hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học của Phòng GDĐT Phú Giáo, trường chuẩn bị xây dựng kế hoạch phù hợp với yêu cầu và đảm bảo triển khai thực hiện ngay từ đầu năm học 2023-2024 theo hướng dẫn về kế hoạch thời gian

năm học của UBND tỉnh Bình Dương.

- Nhà trường chỉ đạo xây dựng kế hoạch kịp thời, đầy đủ, chính xác, phù hợp theo tình hình địa phương Đặc biệt với các khối lớp 1,2,3, 4 của năm học này thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông mới (CTGDPT 2018), BGH sẽ duyệt số tiết học được các tổ xây dựng tại mục 3 Phụ lục 1.1. Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục để đảm bảo quản lý chặt chẽ, hiệu quả và xác định thời lượng được hưởng thừa giờ đúng với yêu cầu quy định.

Nhà trường tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện kịp thời hiệu quả các văn bản chỉ đạo của ngành về xây dựng nội dung kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tổ chuyên môn; các yêu cầu về đổi mới quản lý nội dung chương trình giáo dục trong nhà trường đảm bảo quyền tự chủ, nâng cao trách nhiệm của giáo viên trong thực hiện nhiệm vụ giảng dạy.

## 2. Củng cố hoạt động chuyên môn

- Chỉ đạo Chuyên môn tập trung ổn định sinh hoạt chuyên môn tổ, khối; xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn đầu năm học; thiết lập và củng cố các loại sách vở học sinh; sổ sách, hồ sơ quản lý chuyên môn theo quy định đã được Sở GDĐT triển khai.

- Triển khai, hướng dẫn về nhiệm vụ chuyên môn, các quy định về công tác chuyên môn đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Triển khai tổ chức thực hiện kịp thời các nội dung chuyên đề, định hướng đổi mới các hoạt động giáo dục phát triển năng lực phẩm chất học sinh như giáo dục kỹ năng sống, vận dụng tổ chức giáo dục STEM trong dạy học, các hoạt động giáo dục theo nhu cầu của học sinh...

## 3. Bồi dưỡng chuyên môn

Chỉ đạo CBGV thực hiện nghiêm túc các chuyên đề bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn theo kế hoạch. Triển khai nội dung các chuyên đề đã tập huấn tại Sở GDĐT.

Trên đây là kế hoạch chuẩn bị năm học 2023-2024 của Trường Tiểu học An Thái./.

### Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- TT, GV, NV;
- Lưu: VT.

**Q. HIỆU TRƯỞNG**



**Phạm Thị Thanh Hoà**