**NỘI DUNG THỰC HIỆN TRONG THÁNG 12 NĂM 2021**

### I./ Công tác chính trị, tư tưởng :

Tuyên truyền kỷ niệm các ngày đáng nhớ trong tháng 12:

01-12 : Ngày Quốc tế Phòng chống bệnh AIDS

03-12 : Ngày Quốc tế người khuyết tật

6-12-1989 : thành lập Hội Cựu chiến binh Việt Nam

10-12 : Ngày Quốc tế quyền con người

14-12 : Kỷ niệm 60 năm Ngày thành lập tổ chức UNESCO (1946)

### Tuyên truyền kỷ niệm lần thứ 75 ngày Toàn quốc kháng chiến (19/12/1946-19/12/2021); lần thứ 61 ngày thành lập Mặt trận dân tộc giải phóng Miền Nam (20/12/1960-20/12/2021); 33 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989-20/12/2021); 77 năm ngày thành lập QĐND VN (22/12/1944-22/12/2021).

### Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua trong năm học

### II./ Các nội dung công tác :

### *1) Công tác tổ chức* :

* Thực hiện tốt việc kiểm tra giửa kỳ I Theo yêu cầu kiểm tra để nắm năng lực học tập của từng học sinh, không gây áp lực cho học sinh

1. **Công tác chuyên môn** :

* Thực hiện tốt việc kiểm tra giửa kỳ I Theo yêu cầu kiểm tra để nắm năng lực học tập của từng học sinh, không gây áp lực cho học sinh, Kiểm tra không làm thành một tiết riêng biệt mà kiểm tra từng em rảira các buổi dạy theo môn học trong tuần
* Thực hiện dạy trực tuyến kết hợp với việc nhắc nhở học sinh về phòng chống dịch an toàn hiệu quả, tuân thủ nghiêm 5k của bộ y tế khi ra khỏi nhà
* Dạy học tuân thủ theo PPCT đã giảm tải thống nhất của tổ chuyên môn theo văn bản Bộ đã hướng dẫn về số lượng tiết không day, hay giảm theo chủ đề thích ứng với việc dạy học trực tuyến.
* Tổ bộ môn phải thực hiện các video bài học theo chủ đề gửi đến cho phụ huynh học sinh để họ cùng phối hợp hướng dẫn các em tự học
* BGH cùng các tổ chuyên môn tiếp tục dự giờ các tiết dạy trực tuyến để nắm bắt tình hình tiến độ và có giải pháp khắc phục kịp thời
* Giáo viên phải rà soát lại kế hoạch cá nhân về số tiết buổi dạy và phối hợp cùng tổ khối để thực hiện tiến độ chương trình đảm bảo đến ngày 8 /1/2022 hoàn thành chương trình học kỳ I .
* Chuyên môn nhà trường sẽ họp cụ thể để hường dẫn chi tiết hơn về các nội dung chuyên môn

***3) Công tác Đoàn – Đội*** *:*

*\* Công tác Đoàn:*

* Duy trì và nâng cao chất lượng sinh hoạt Đoàn*,* lên kế hoạch chuẩn bị cho công tác hiệp thương về cơ cấu chi đoàn về chi đoàn trưởng, phó cho năm 2022 trình cho chi bộ và tiến hành hiệp thương trên k12Online –Không tổ chức ĐH do dịch bệnh còn phức tạp
* Chi đoàn họp giới thiệu đoàn viên ưu tú trong thời gian tham gia tình nguyện viên chông dịch vừa qua và qua kết quả công tác phấn đấu giới thiệu cho chi bộ để xem xét kết nạp Đảng .

*\* Công tác Đội*

- Tuyên truyền chào mừng kỷ niệm các ngày lễ trong tháng 12

- Tuyên truyền thực hiên quyên góp ủng hộ thiết bị học tập thiệt bị học tập cho học sinh nghèo theo chương trình “Sóng và máy tính cho em”

- Tiếp tục triển khai và vận động thực hiện tốt các kế hoạch của HĐĐ huyện

- Tham gia tốt các cuộc thi trực tuyến về ATGT và các nội dung khác docnganh2 và huyện Đoàn phát động

- Phối hợp các lớp trồng mảng xanh sân trường, chăm sóc vườn trường

***4) Công tác Thư viện – Thiết bị* :**

* Kiểm tra và sắp xếp khoa học các loại sách, báo.
* Xây dựng các chuyên mục 22/12, chuyên mục học tập làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh
* Phát động phong trào đọc sách báo qua các trang mạng phù hợp lứa tuổi học sinh.
* Tổng hợp thống kê số lượt GV, HS đọc sách báo trong tháng, hiệu quả.
* Thực hiện hoàn thành kế hoạch về thư viên thân thiện –Thư viện xanh
* Thực hiện tốt việc tổ chức cho GV bộ môn mượn ĐDDH.
* Theo dõi và ghi nhận đầy đủ việc sử dụng ĐD DH trên lớp của GV, việc bảo quản ở các tủ đựng lớp; đánh giá kết quả sử dụng và tổng hợp số lượt mượn và sử dụng HKI
* Tổng hợp nhu cầu về thiết bị đạy học và sách nghiệp vụ đã mua bổ sung trong tháng 12.

***5) Công tác KT – TQ – Văn thư*** :

### Theo dõi, cập nhật đầy đủ các công văn đi, đến; sổ theo dõi HS hàng ngày; ghi nhận đầy đủ GV dạy trên K12 Online

### Thực hiện nghiêm túc việc trực hành chính, theo dõi và ghi nhận đầy đủ.

### Theo dõi, nhận và cấp phát kinh phí.

### Lập và duyệt các dự trù chi trong tháng; tổng hợp, đối chiếu và công khai kinh phí.trong tháng và kính phí năm 2021 .

### Rà soát, cập nhật bổ sung hoàn chỉnh sổ danh bạ

### *6) Công tác Y Tế - CTĐ – GDSK :*

* Theo dõi và nắm bắt tình hình giảng dạysức khoẻ, GD sức khoẻ của các lớp
* Nắm bắt số lượng học sinh mắc covid-19 báo cáo kịp thời
* Tuyên truyền phòng trách dịch bệnh tại nhà cho học sinh,giúp các em hiểu nguy cơ dịch bệnh lan nhanh nguy hiểm cần thực hiện nghiêm 5k khi ra khỏi nhà, hạn chế tiếp xúc đông người, không nên ăn uống ngoài hàng quán.
* Phối hợp với y tế địa phương hướng dẫn các gia đình có con em mắc covid-19 điều trị tại nhà xử lý tốt việc điều trị theo hướng tích cực
* Tuyên truyền các số điện thoại của các tổ đều trị covid-19 lưu động để cha mẹ các em biết gọi khi cần hỗ trợ

### Phối kết hợp Đoàn –Đội vận động GV,HS đóng góp hổ trợ HS gặp khó khăn về thiết bị học trực tuyến .

### 7) Công tác dữ liệu thông tin :

* Trực theo dõi Mail.hàng ngày
* Hoàn thành việc cập nhật hồ sơ học sinh theo quy địnhb của PGD-ĐT.
* Xử lý các hoạt động thông tin thuộc trách nhiệm ,hàng ngày

**8)Công tác quản lý phòng máy :**

* Kiểm tra tình hình hoạt động của các máy móc thiết bị, nếu có hư hỏng không vận hành được báo cáo HT tìm giải pháp khắc phục sửa chữa nếu hỏng.
* Hỗ trợ việc sử dụng máy móc thiết bị phục vụ cho giảng dạy của giáo viên

### *7) Công tác PCGDTH-Đ.ĐT :*

### Hoàn thiên hồ sơ sau khi được đoàn kiểm tra góp ý để hoàn thiện hồ sơ gốc về công tác PC-CMC ở địa phương .

### Theo dõi, số học sinh chuyển đi, đến.

* Phối hợp với GVCN, các ấp theo dõi, giúp đỡ các học sinh nghèo, khó khăn

**8.Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và triển khai những văn bản trong tâm trong tháng**.(Ban tuyên truyền )

Triển khai công văn số 953/SNV-CCVC ngày 7tháng 06 năm 2021 của Sở nội vụ tỉnh Bình Dương v/v hướng dẫn chính sách tinh giảm biên chế

Triển khai hướng dẫn vc xem lại nội dung các văn bản sau :Nghị định số 135/2020/NĐ-Cpngày 18/11/2020cua3 chính phủ quy định về tuổi nghỉ hưu ; Nghị định số 143/2020/NĐ-Cpngày 10/12/202 của chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 108 /2014/NĐ-Cpngày 18/11/2020 của chính phủ về chính sách tinh giảm biên chế và Nghị định số 113 /2018/NĐ-Cp ngày 31/08/2018 của chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 108 /2014/NĐ-Cpngày 18/11/2020; Thông tư liên tịch số 01/2015/TTLT-BNV-BTC ngày 14 /04/2015 hướng dẫn Nghị định số 108 /2014/NĐ-Cpngày 18/11/2020 của chính phủ về chính sách tinh giảm biên chế