

BIÊN BẢN

**Về việc công khai bản đối chiếu tài chính
Trường tiểu học An Thái tháng 10/2022**

Thời gian: vào lúc 08h00, ngày 01 tháng 11 năm 2022

Địa điểm: Tại văn phòng trường Tiểu học An Thái

Đã tiến hành lập biên bản niêm yết bản công khai đối chiếu kinh phí ngoài ngân sách T10/2022, các khoản phục vụ lại cho học sinh, đối với các nguồn kinh phí ngoài ngân sách 2022-2023 của trường tiểu học An Thái, niêm yết tại bảng công khai tại văn phòng trường.

Thành phần lập biên bản:

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1. Đ/c Đỗ Văn Hoan | – Hiệu trưởng |
| 2. Đ/c Phạm Thị Thanh Hòa | – Phó HT- Chủ tịch công đoàn |
| 3. Đ/c Nguyễn Thị Thu Thủy | – Kế toán |

Nội dung:

Trường tiểu học An Thái đã tiến hành lập biên bản niêm yết:

- Bản công khai đối chiếu tài chính T10/2022 gồm có:

- + Thu chi trích lập quỹ phúc lợi tháng 10/2022
- + Thu chi quỹ dự phòng ổn định tăng thu nhập tháng 10/2022
- + Thu chi quỹ chăm sóc SKBĐ tháng 10/2022
- + Thu chi quỹ tiền ăn, bảo mẫu, ga, cấp dưỡng Bán trú tháng 10/2022
- + Thu chi tiền quỹ cơ sở vật chất bán trú đầu năm tháng 10/2022
- + Thu chi tiền buổi 2 tháng 10/2022

Công khai tại bảng công khai văn phòng nhà trường từ ngày 01/11/2022 đến hết 30/11/2022.

Trong thời gian công khai, nếu có ý kiến cần xác minh, giải trình đối với các nội dung công khai xin liên hệ bộ phận chuyên môn liên quan đến nội dung công khai.

**HIỆU TRƯỞNG**
ĐỖ VĂN HOAN

Đơn vị công bố thông tin: Trường Tiểu học An Thái

- Địa chỉ: Ấp Phú Thịnh I, xã An Thái - Phú Giáo - Bình Dương

- Số điện thoại (nếu có): 02743661604

CÔNG KHAI THU VÀ SỬ DỤNG NGUỒN THU NĂM HỌC : 2022 -2023 (tháng 10/2022)

Đơn vị: đồng

Các khoản thu	Số tiền	Sử dụng nguồn thu	Số tiền
I. Trích lập quỹ phúc lợi			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	136,800		
Thu	0	Chi	0
Tổng cộng:	0	Tổng cộng:	0
Tồn quỹ cuối kỳ:	136,800		
II. Quỹ ổn định dự phòng TTN			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	38,165,833		
Thu	0	Chi	0
Tổng cộng:	0	Tổng cộng:	0
Tồn quỹ cuối kỳ:	38,165,833		
III. Quỹ CSSKBĐ			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	5,754,592		
Thu tháng 10/2022	0	Không chi	
Tổng cộng:	0	Tổng cộng:	0
Tồn quỹ cuối kỳ:	5,754,592		
IV. Quỹ Tiền ăn bán trú			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	0		
Thu tiền ăn bán trú tháng 10/2022	71,323,500		
		Chi tiền mua thực phẩm (gạo, thịt cá, rau, củ quả) đồ gia vị tháng 10/2022 cho Cơ sở cung cấp hàng nông sản Nguyên Thành Đạt	57,219,100
		Chi tiền mua bánh Flan, Yaourt cho công ty TNHH Thương Mại UTN tháng 10/2022	14,104,400
Tổng cộng:	71,323,500	Tổng cộng:	71,323,500
Tồn quỹ cuối kỳ:	0		
V. Quỹ công nấu cấp dưỡng			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	0		
Thu tiền công nấu cấp dưỡng bán trú tháng 10/2022	9,789,500		
		Chi tiền cho công nấu cấp dưỡng tháng 10/2022	9,789,500
Tổng cộng:	9,789,500	Tổng cộng:	9,789,500
Tồn quỹ cuối kỳ:	0		
VI. Quỹ ga nấu bán trú			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	565,500		
Thu tiền ga, điện, nước bán trú tháng 10/2022	4,195,500		
		Chi tiền ga tháng 10/2022	3,737,023
		Chi tiền nước sạch	

Tổng cộng:	4,761,000	Tổng cộng:	3,737,023
Tồn quỹ cuối kỳ:	1,023,977		
VII. Quỹ đồ dùng vệ sinh BT			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	34,600		
Thu tiền đồ dùng vệ sinh bán trú tháng 10/2022	1,398,500	Chi tiền mua sắm nước rửa chén, nước lau nhà, khẩu trang, bao tay...	1,350,800
Tổng cộng:	1,433,100	Tổng cộng:	1,350,800
Tồn quỹ cuối kỳ:	82,300		
VIII. Tiền CSVC bán trú đầu năm			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	6,900,000		
Thu tiền CSVC bán trú đầu năm			
		Chuyển tiền mua đồ dùng bán trú đầu năm học	1,756,760
Tổng cộng:	6,900,000	Tổng cộng:	1,756,760
Tồn quỹ cuối kỳ:	5,143,240		
IX. Quỹ buổi hai			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	37,800,000		
Thu buổi 2 năm học 2022-2023			
			2,752,900
Tổng cộng:	37,800,000	Tổng cộng:	2,752,900
Tồn quỹ cuối kỳ:	35,047,100		
X. Quỹ Bảo mẫu			
1. Tồn quỹ kỳ trước chuyển sang	0		
Thu tháng 10/2022	9,320,500		
		Chi tiền cho quản lý, bảo vệ phụ vụ T10/2022	2,796,150
		Chi tiền cho giáo viên trực tiếp giữ lớp T10/2022	6,524,350
Tổng cộng:	9,320,500	Tổng cộng:	9,320,500
Tồn quỹ cuối kỳ:	0		

Trưởng ban quản lý quỹ
 (Chức vụ tài khoản)

ĐỖ VĂN HOAN

